

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю**

Код ОКВЭД 85.11

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора),
о проведении внеплановой/выездной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя

от « 16 » _____ августа _____ 20 17 г. № 444-09р/в _____

1. Провести проверку в отношении Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида №34 «Золотой петушок»:
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: Ставропольский край, г. Невинномысск, ул. Павлова, 14
(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)
3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(ыми) на проведение проверки: Отт Екатерину Александровну- заместителя начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в городе Невинномысске
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций, следующих лиц: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)
5. Настоящая проверка проводится в рамках (отметить нужное):
 государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
федерального государственного надзора в области защиты прав потребителей.
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")
6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: исполнения ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований №90 от 10.03.2016г., срок для исполнения которого истек
При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:
а) в случае проведения плановой проверки:
– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

осуществление надзора и контроля за исполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий (отметить нужное):

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 9 рабочих дней

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить

с « 21 » августа 20 17 г.

Проверку окончить не позднее

« 31 » августа 2017 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Федеральный закон от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке *Федеральный Закон от 30.03.99г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»*

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения): визуальный осмотр объекта на предмет обеспечения:

1) поверхности стен помещений группы №3 (раздевалки, спального помещения, игровой, кабинета логопеда) гладкими, без признаков поражения грибком с отделкой допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию – не более 9 рабочих дней;

2) облицовки стен туалетного помещения группы №2 глазурованной плиткой или иным влагостойким материалом, безвредным для здоровья человека, на высоту не менее 1,5м; окрашивания влагостойкими материалами потолков туалетного помещения группы №2; отделку пола туалетного помещения группы №2 материалом, позволяющим проводить обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств – не более 9 рабочих дней;

- 3) поверхности стен и потолков помещения спортивного зала гладкими, без признаков поражения грибком с отделкой допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию – не более 9 рабочих дней;
- 4) облицовки стен пищеблока глазурированной плиткой или иным влагостойким материалом, безвредным для здоровья человека, на высоту не менее 1,5м., окрашивания влагостойкими материалами потолков пищеблока, отделку пола пищеблока материалом, позволяющим проводить обработку влажным способом с использованием моющих и дезинфицирующих средств – не более 9 рабочих дней;
- 5) поверхности стен в кабинете приема медицинского блока дошкольного образовательного учреждения гладкими, без признаков поражения грибком с отделкой допускающую уборку влажным способом и дезинфекцию – не более 9 рабочих дней.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

«Положение об осуществлении государственного санитарно-эпидемиологического надзора в Российской Федерации», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 15.09.2005 г. № 569;

«Положение о федеральном государственном надзоре в области защиты прав потребителей», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 02.05.2012 г. № 412;

«Административный регламент исполнения Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной функции по проведению проверок деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по выполнению требований санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации в области защиты прав потребителей, правил продажи отдельных видов товаров», утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 16 июля 2012 г. № 764

(с указанием их наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

**Заместитель руководителя
Шаповалова Н.А.**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), издавшего распоряжение о проведении проверки)

Шаповалова Н.А.
(подпись, заверенная печатью)



Отт Екатерина Александровна - заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в городе Невинномысске; тел. 8(86554) 9-68-27; e-mail: nevin@26.rosпотребнадzor.ru
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Расписка в получении Распоряжения и уведомлении о начале проверки

Распоряжение № _____ от _____ 20__ г. получил, о начале проверки уведомлен(на)
« _____ » _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Руководитель (законный представитель) Хомешишкова Н.В.

С распоряжением ознакомлен и копию получил

« _____ » _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

Руководитель (законный представитель) Хомешишкова Н.В.